

Il modulo POS

Il menù Archivio

Clienti-Fornitori

Banche

Banche dell'Azienda

Agenti

Articoli di Magazzino

Carico-Scarico

Vedi Manuale Base/Contabilità/Magazzino/Vendite

Scontrini

In questo archivio sono contenuti gli scontrini generati dalle operazioni effettuate con il registratore di cassa, che vengono trasmessi al computer dalla cassa.

Indice
dell'Archivio
Scontrini



Scheda di
uno
Scontrino

I campi hanno il seguente significato:

Numero Interno: numero interno progressivo univoco assegnato dal programma agli scontrini trasmessi dalla cassa.

Data: data in cui è stato battuto lo scontrino.

Ora: ora in cui è stato battuto lo scontrino.

Numero: numero progressivo assegnato dalla cassa allo scontrino. Riparte da 1 all'inizio di ogni giornata.

Cassa: numero identificativo della cassa che ha emesso lo scontrino.

Operatore: codice identificativo dell'operatore, impostato sulla cassa.

Le operazioni di ogni scontrino sono riportate in una griglia i cui campi hanno il seguente significato:

Operazione: campo a scelte fisse. Contiene la tipologia dell'operazione effettuata sulla cassa. Le tipologie previste sono: Vendita, Reso, Storno, Sconto, Maggiorazione, Deduzione, Sub-Sconto, Sub-Maggiorazione, Sub-Deduzione, Annullato.

Codice articolo: codice dell'articolo.

Descrizione: descrizione dell'articolo

Quantità: quantità movimentata.

Importo: importo IVA inclusa

Rep.: reparto della cassa attribuito all'articolo movimentato.

Iva: percentuale IVA.

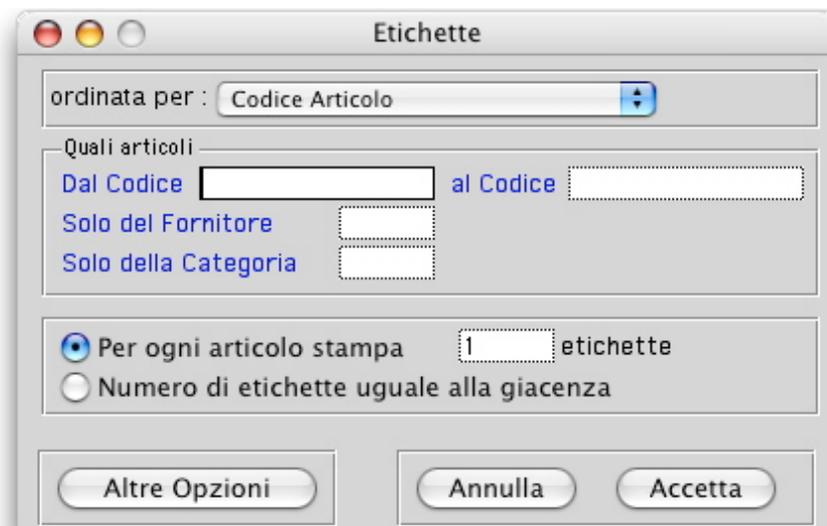
Il menù Tabelle

Vedi Manuale Magazzino

Il menù Stampe

Archivi di Magazzino
Movimenti di Magazzino
Vedi Manuale Magazzino

Etichette



Il comando Etichette... permette di eseguire la stampa delle etichette da applicare sugli articoli di magazzino. Ogni etichetta può riportare informazioni utili come: il codice dell'articolo, la descrizione, il prezzo, il codice a barre, etc...

Per definire il formato delle etichette (le dimensioni fisiche) il tipo di codice a barre da utilizzare (EAN 13 o Alpha 39), e quale codice articolo verrà stampato (Barcode, Codice articolo principale, Codice alternativo) è necessario utilizzare il comando Formato

Etichette presente nel menù Manutenzione. E' comunque possibile utilizzare il Configuratore Stampe per personalizzare ulteriormente i tre formati standard (Piccolo, Medio, Grande).

I campi ed i pulsanti hanno il seguente significato:

Ordinate per

Codice Articolo - Descrizione - Categoria/Codice - Categoria/Descrizione - Codice Alternativo - Barcode:

è possibile ordinare la stampa secondo diversi criteri; in particolare le scelte Categoria/Codice e Categoria/Descr. permettono di ordinare la stampa per categoria merceologica, quindi gli articoli appartenenti a ciascuna categoria saranno ulteriormente ordinati per codice o per descrizione. L'utente sceglierà il tipo di ordinamento selezionandolo dal menù a tendina.

Quali articoli

Dal Codice... al Codice...: tramite questi campi è possibile indicare una selezione in base al codice dell'articolo.

Solo del Fornitore: tramite questo campo è possibile richiedere solo gli articoli abbinati ad un particolare codice fornitore.

Solo della Categoria: indicando una categoria merceologica in questo campo, verranno stampate solo le etichette degli articoli appartenenti alla categoria specificata.

Per ogni articolo stampa ... etichette: selezionando questo pulsante verrà stampato, per ogni articolo all'interno della selezione indicata, un numero di etichette uguale a quello specificato nel campo abbinato.

Numero di etichette uguale alla giacenza: in questo caso il numero delle etichette stampate per ogni articolo dipende dalla sua giacenza di magazzino (merce propria). Questa opzione risulta particolarmente utile quando si devono etichettare tutti gli articoli presenti nel magazzino.

Nota: se il campo "Stampa Etichetta BarCode" dell'articolo di magazzino contiene NO, l'articolo non verrà preso in considerazione nella Stampa Etichette.

E' inoltre possibile, come già spiegato nel capitolo relativo agli archivi, stampare le etichette relative ai singoli movimenti di magazzino tramite il pulsante Etichette che si trova nelle schede dell'archivio Carico-Scarico.

Scontrini



Questo comando permette di stampare l'elenco degli scontrini letti dal concentratore o dal registratore di cassa. Questa stampa è utile e necessaria solo se nella Configurazione dell'Azienda è stato scelto di generare i movimenti da scontrino in modo Batch (utilizzando l'elaborazione di Generazione dei Movimenti); nel caso in cui sia stata scelta la modalità in Tempo Reale, l'archivio degli scontrini non viene aggiornato.

I campi hanno il seguente significato:

Tipo di Stampa

Archivio Scontrini: verrà stampato l'elenco degli scontrini emessi, riportando i dati presenti su ogni scontrino (numero, data, cassa, descrizione degli articoli, prezzi etc)

Riepilogo Incassi: verrà stampato un riepilogo degli incassi, riportando solo il totale di ogni giornata.

Quali scontrini:

Da Numero: indicare il numero dello scontrino da cui cominciare la stampa.

al Numero: indicare il numero dello scontrino a cui terminare la stampa.

Da Data: indicare la data da cui cominciare la stampa.

a Data: indicare la data a cui terminare la stampa.

Ricordiamo che il numero dello scontrino deve essere letto sullo scontrino stesso.

Solo della cassa numero: indicare il numero del registratore di cassa dal quale sono stati emessi gli scontrini che si intendono stampare. Viene proposto 0 in quanto nel caso di utilizzo di un solo registratore di cassa questo verrà indicato con il numero 0.

Non indicando nè intervallo numerico nè numero di registratore di cassa verranno stampati tutti gli scontrini presenti nell'archivio dell'azienda.

Etichette per Vetrina



Questo comando permette di stampare delle etichette da esporre insieme all'articolo nella vetrina del negozio; queste etichette riportano in evidenza il prezzo dell'articolo, la descrizione, la descrizione aggiuntiva ed una descrizione libera che l'utente può cambiare di volta in volta.

I campi ed i pulsanti hanno il seguente significato:

Tipo di Etichetta

Abbinato: scegliendo il tipo abbinato, vengono stampate le etichette per vetrina di tutti gli articoli selezionati, nel formato che è stato indicato nella scheda dell'articolo.

Piccolo: vengono stampate solo le etichette per vetrina degli articoli che hanno il formato etichetta "Piccolo".

Medio: vengono stampate solo le etichette per vetrina degli articoli che hanno il formato etichetta "Medio".

Grande: vengono stampate solo le etichette per vetrina degli articoli che hanno il formato etichetta "Grande".

Ordinata per

Codice Articolo: le etichette vengono stampate in ordine di codice articolo.

Descrizione: le etichette vengono stampate in ordine alfabetico secondo la descrizione dell'articolo.

Categoria/Codice: le etichette vengono stampate in ordine di categoria merceologica con gli articoli appartenenti ad ogni singola categoria ordinati per codice.

Categoria/Descr: le etichette vengono stampate in ordine di categoria merceologica con gli articoli appartenenti ad ogni singola categoria ordinati per descrizione.

Codice Alternativo: le etichette vengono stampate in ordine di codice alternativo.

Barcode: le etichette vengono stampate in ordine di barcode.

Quali Articoli

Dal Codice... al Codice...: la stampa viene eseguita solo per gli articoli di magazzino con il codice compreso all'interno della selezione.

Dal Fornitore... al Fornitore...: vengono presi in considerazione solo gli articoli che hanno il codice del fornitore all'interno di quelli indicati.

Da Categoria... a Categoria...: selezione in base alla categoria merceologica degli articoli.

Stampa tutti gli articoli: verranno stampate le etichette di tutti gli articoli indipendentemente dalla scelta del menù Tipo di Etichetta (vedi sopra).

Testo: testo libero, che apparirà in evidenza (stile bordato) su ogni etichetta (ad esempio: NOVITA' oppure SALDO, etc...).

Statistiche Periodiche

The screenshot shows a dialog box titled "Statistiche Periodiche". It has a standard Mac OS window header with three colored buttons (red, yellow, green) on the left. The main content is organized into several sections:

- Tipo di Stampa:** A dropdown menu currently showing "Data/Categoria".
- Quali Movimenti:** Two input fields labeled "Da Data" and "a Data".
- Quali Articoli:** Six input fields arranged in two columns. The left column has "Dal Codice", "Da Categoria", and "Da Tipologia". The right column has "al Codice", "a Categoria", and "a Tipologia".
- Solo i movimenti di tipo:** A list of 12 checkboxes. The checked items are "Reso a Fornitore" and "Scarico a Cliente".
- Buttons:** At the bottom, there are three buttons: "Altre Opzioni", "Annulla", and "Accetta".

Il comando **Statistiche Periodiche** produce una analisi periodica delle vendite, analizzando i movimenti di carico-scarico secondo i criteri impostati dall'utente.

Tipo di Stampa

Questa scelta permette di indicare il tipo di analisi che si desidera eseguire, sono possibili le seguenti scelte:

Data/Categoria

Data/Articolo

Data/Tipologia

Categoria/Data

Articolo/Data

Tipologia/Data

Categoria

Articolo

Tipologia

Esse si suddividono in tre gruppi: il primo gruppo esegue una analisi giornaliera delle vendite ed all'interno di una data evidenzia le vendite suddivise per Categoria, Articolo o Tipologia; il secondo gruppo invece esegue l'analisi opposta, all'interno di ogni Categoria, Articolo o Tipologia evidenzia le vendite nelle diverse giornate; infine le ultime tre scelte offrono una stampa sintetica per Categoria, Articolo o Tipologia del periodo preso in esame.

Quali Movimenti

Da Data... a Data...: vengono analizzati solo i movimenti di magazzino che hanno la data di registrazione compresa nel periodo indicato.

Quali Articoli

Dal Codice... al Codice...: la stampa viene eseguita solo per gli articoli di magazzino con il codice compreso all'interno della selezione.

Da Categoria... a Categoria...: indicando un codice di inizio ed uno di fine, è possibile limitare l'analisi ad alcune categorie merceologiche.

Da Tipologia... a Tipologia...: tramite questa selezione è possibile indicare le tipologie dei prodotti da prendere in esame.

Esamina i Movimenti di tipo

Carico Giacenza Iniziale - Carico da Fornitore - Reso da Cliente - Carichi Diversi - Vendita Corrispettivi - Scarico a Clienti - Reso a Fornitore - Scarico per Omaggio - Scarico per Lavorazione - Scarichi Diversi - Mov. Intramagazzino - Tra Magazzini: questi pulsanti indicano le tipologie dei movimenti di magazzino che verranno analizzati ai fini delle statistiche periodiche; i pulsanti Vendita Corrispettivi e Scarico a Clienti sono abilitati automaticamente dal programma all'apertura della finestra di dialogo.

Il menù Elaborazioni

Variazione del Listino

Statistiche

Ripresa delle Giacenze

Azzeramenti di Magazzino

Verifica Giacenze

Calcolo Indice di Rotazione

Vedi Manuale Magazzino

Emissione Scontrini

Attraverso questa elaborazione è possibile utilizzare il registratore di cassa come stampante fiscale, ovvero inserendo i dati relativi agli scontrini da Tibet o Irbis e “pilotando” il registratore di cassa, lanciando dal programma la stampa degli scontrini che verranno emessi dal registratore.

Lanciando il comando appare la seguente schermata:

Codice articolo	Descrizione	Quantità	Importo	Unit.	Sconto	Importo Tot.
000003	RETO TERRA TERRA GRIGIO	1	628,43			628,43
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00
		0	0,00			0,00

Numero: 1 Data: 17/09/08

Sconto: 0,00 Imp.Sconto: 0,00

Totale: 628,43

Pagato: 0,00 Resto: 0,00

Buttons: Nuova, Chiusura, Annulla, Stampa Scontrino

All'interno della schermata verranno digitati codice e quantità degli articoli da vendere: premendo il pulsante Stampa Scontrino verrà inviato il comando al registratore di cassa che stamperà lo

scontrino. Premendo invece Stampa, verrà inviato il comando alla stampante predefinita che stamperà un modulo con i dati dello scontrino, utile per una archiviazione cartacea. In entrambi i casi, contestualmente alla stampa il programma creerà una scheda corrispondente nell'archivio Scontrini; se si desidera che non venga creata una scheda nell'archivio Scontrini quando si preme Stampa, sarà necessario selezionare l'opzione "Non generare scontrini da Emissione Scontrini-Stampa" nella sezione POS della Configurazione dell'Azienda (menù Manutenzione).

E' possibile inoltre stampare la chiusura giornaliera degli scontrini. Cliccando infatti il pulsante "Chiusura" appare la seguente schermata:

Chiusura Giornata

€ Proponi

Data

Descrizione	%	Imponibile	IVA
SCONTRINI al	20,00	885,39	177,08
SCONTRINI al	0,00	0,00	0,00
SCONTRINI al	0,00	0,00	0,00
SCONTRINI ESENTI	0,00	0,00	0,00
di cui FATTURE al	0,00	0,00	0,00
Totale		1.062,47	

Bancomat
Carta di Credito
Pag. Diversi
Assegni
Contanti
Saldo di Cassa

Annulla Stampa

All'interno della quale dovrà essere indicata la data della giornata di cui vogliamo stampare la chiusura: cliccando sul pulsante "Proponi" il programma proporrà i totali degli scontrini emessi nella giornata suddivisi per aliquote, che l'utente dovrà completare manualmente con i dati relativi agli scontrini emessi da fattura e

con la suddivisione degli importi per modalità di pagamento (Contanti, Bancomat, Carta di credito ecc.).

Operazioni con Cassa-Concentratore

Selezionando questo comando verrà presentata la finestra seguente:



Invio dell'Archivio Articoli: selezionando questa scelta si invieranno i dati relativi agli articoli di magazzino necessari alla cassa (codice, descrizione, prezzo e reparto); premendo "Continua" verrà presentata una finestra in cui verrà chiesta una conferma in quanto questa operazione cancellerà tutti gli articoli presenti in quel momento nella cassa sostituendoli con quelli per i quali è stato confermato l'invio; premendo "Annulla" si torna alla situazione precedente.

Cancellazione Articoli: dopo aver selezionato questa opzione verrà presentata la finestra con la richiesta di conferma dell'operazione. Scegliendo "Continua" avrà inizio la cancellazione degli articoli presenti nella cassa. Questa opzione può risultare molto utile nel caso in cui l'utente dopo una prova con dati non significativi debba ripartire con una situazione reale.

Aggiornamento Articoli: qualsiasi modifica eseguita sull'Archivio Articoli di Magazzino in Tibet ed Irbis "P" deve essere riportata nella cassa. Questa operazione esegue un aggiornamento dei dati presenti nella cassa, e può essere eseguita sia ogni volta che si effettua una qualsiasi modifica, che periodicamente; in questo modo è possibile avere una situazione del magazzino, per quel che riguarda i dati necessari al registratore di cassa, aggiornata all'ultima modifica.

Nel caso di cancellazione di un articolo è necessario, per evitare errori nella successiva fase di generazione dei movimenti, inviare subito le modifiche alla cassa.

Se viene confermato l'aggiornamento degli articoli senza che siano state fatte effettivamente delle modifiche, il programma segnalerà la mancanza di articoli da aggiungere o da aggiornare.

Cancellazione Movimenti: questa operazione elimina tutti i movimenti presenti nella cassa; lavorando con la cassa collegata in tempo reale non è mai necessario ricorrere alla cancellazione dei movimenti in quanto questi vengono scaricati continuamente sul disco. La cancellazione risulta comunque utile se si sono fatte delle prove con il registratore di cassa tenendo scollegato il programma. Premendo "Continua" verranno cancellati tutti i movimenti nella cassa.

Lettura Scontrini Immediata: scegliendo "Lettura Scontrini Immediata", il programma si collegherà immediatamente alla cassa per leggere in una unica soluzione tutti gli scontrini memorizzati sino a quel momento nella cassa.

Agg. da Server: questa operazione viene normalmente eseguita quando si utilizzano più misuratori fiscali, ognuno collegato ad un computer, e l'archivio con i dati degli articoli di magazzino risiede su un server centrale. Ogni volta che dalla singola postazioni a cui è collegato un registratore di cassa verrà eseguita questa operazione, il registratore di cassa verrà aggiornato con le ultime modifiche apportate sull'archivio centrale.

Azzer. Arch. PLU: questa operazione azzerà l'archivio che memorizza tutte le modifiche e gli aggiornamenti fatti sull'archivio articoli di magazzino che viene inviato ad ogni cassa. L'operazione può essere eseguita periodicamente per evitare che l'archivio

assuma dimensioni eccessive, nel momento in cui tutte le casse sono state aggiornate con le ultime modifiche sugli articoli e risultano quindi allineate.

Auto-spegnimento al termine:

Selezionando questa opzione, al termine dell'operazione che si è scelta di effettuare il programma si chiuderà automaticamente e il computer si spegnerà.

Cassa

Standard/Modem/Stampante: tramite questo menù a tendina, se c'è più di una cassa collegata al computer, verrà selezionata la cassa interessata dalle operazioni sopra descritte. Se selezionato Standard, l'operazione interesserà la cassa definita in Configurazione del Programma/POS (menù Manutenzione), altrimenti la cassa collegata alle due porte indicate.

Generazione Movimenti

Con la scelta di questo comando verrà presentata la finestra seguente:



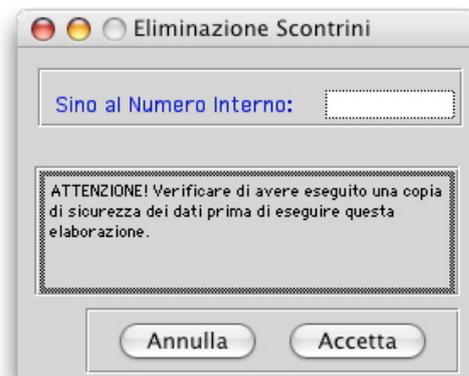
In data scontrino: i movimenti generati con questa opzione selezionata riporteranno come data di registrazione la data dello scontrino; gli estremi dello scontrino (numero scontrino e data scontrino) verranno anche riportati nei campi "Numero documento" e "Data documento".

In data di registrazione: in questo caso è richiesto di impostare la data alla quale si vogliono generare i movimenti; se non viene impostata nessuna data i movimenti avranno come data quella del sistema operativo. Nei campi "Numero documento" e "Data documento" verranno riportati gli estremi dello scontrino.

Se l'utente ha optato per la generazione dei movimenti ed ha contemporaneamente selezionato l'opzione "Unificazione articoli uguali" nella sezione POS della Configurazione dell'Azienda (menù Manutenzione), il "Numero documento" sarà uguale ad un numero progressivo, a partire da 1, assegnato automaticamente dal programma; questo numero progressivo verrà azzerato al cambio della data dello scontrino.

Indipendentemente dalla scelta fatta per la generazione dei movimenti, il programma creerà un massimo di 50 righe per ogni registrazione.

Eliminazione Scontrini



Tramite questa elaborazione è possibile eliminare gli scontrini pregressi, al fine di snellire l'archivio. Per potere essere eliminati, gli scontrini devono aver generato i relativi movimenti di magazzino (menù Elaborazioni/Generazione Movimenti).

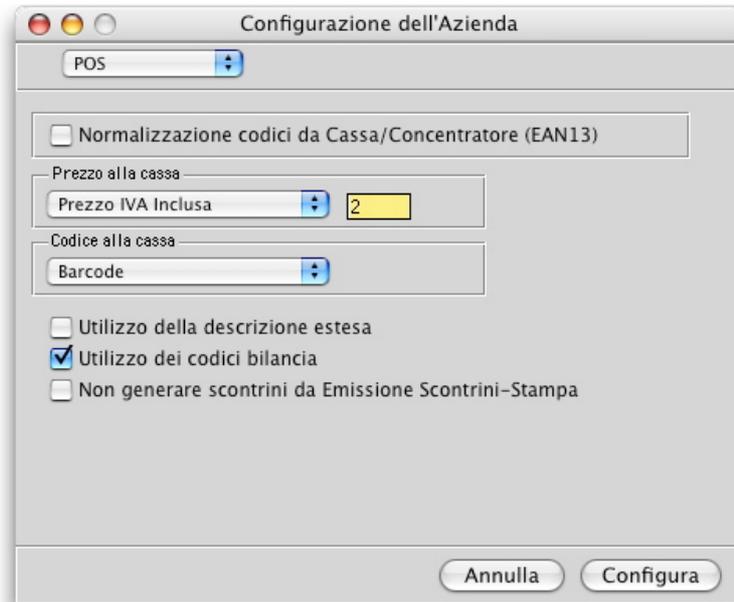
Sino al Numero Interno: indicare sino a quale numero di scontrino deve essere eseguita l'eliminazione.

Il menù Manutenzione

Configurazione dell'Azienda – Magazzino
Configurazione del Programma - Magazzino

Vedi Manuale Magazzino

Configurazione dell'Azienda - POS



Normalizzazione codici da Cassa/Concentratore (EAN 13): selezionando questa scelta il programma normalizzerà secondo lo standard EAN 13 i codici articolo che arriveranno dagli scontrini emessi dalla cassa.

Prezzo alla cassa: tramite questo menù a tendina è possibile scegliere quale prezzo inviare alla cassa quando vengono digitati i codici articolo che andranno sugli scontrini. I prezzi vengono letti dalle schede degli articoli di magazzino e le scelte possibili sono Prezzo di Listino, Prezzo di Acquisto, Prezzo di Vendita, Prezzo IVA Inclusa, del Listino Nr.:. Scegliendo quest'ultima possibilità si abilita un campo all'interno del quale va digitato il numero del listino prescelto.

Codice alla cassa: tramite questo menù a tendina è possibile scegliere quale codice articolo digitare sulla cassa al momento dell'emissione dello scontrino. I codici vengono letti dalle schede

degli articoli di magazzino e le scelte possibili sono: Barcode, Codice Articolo, Codice Alternativo.

Utilizzo della descrizione estesa: selezionando questo pulsante, sugli scontrini verrà stampata anche la descrizione aggiuntiva degli articoli.

Utilizzo dei codici bilancia: selezionando questo pulsante si abilita il programma a riconoscere i codici articolo provenienti da una bilancia elettronica collegata alla cassa.

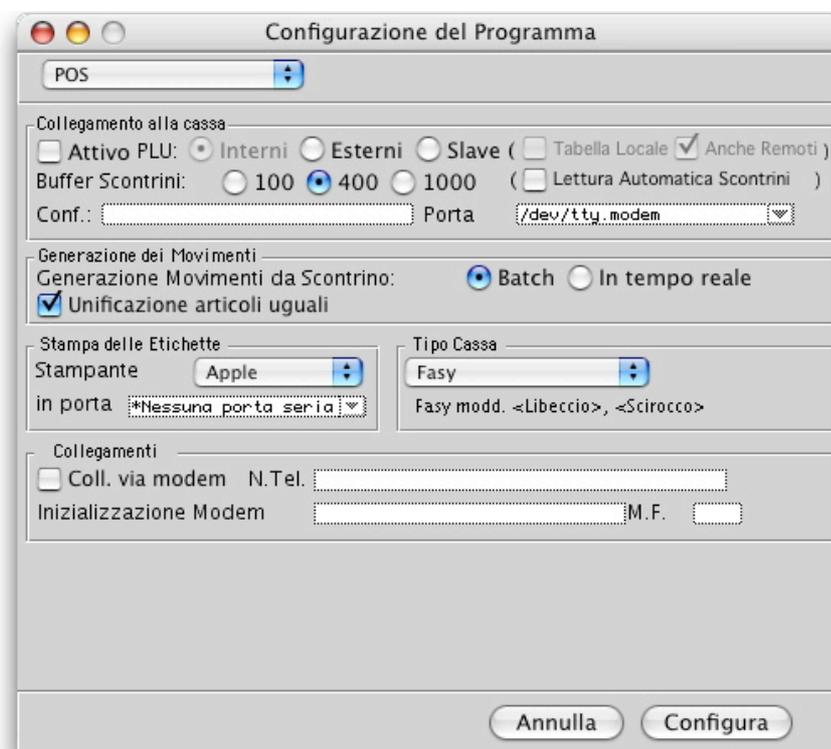
Non generare scontrini da Emissione Scontrini-Stampa: selezionando questo pulsante, se si sceglie Stampa dall'elaborazione Emissione Scontrini (menù Elaborazioni), il programma stamperà solo il modulo dello scontrino senza aggiungere una nuova scheda nell'archivio Scontrini.

Configurazione del Programma...

Il comando **Configurazione del Programma...** viene usato per impostare varie opzioni che riguardano in generale il funzionamento del programma.

Tramite un menù a tendina è possibile visualizzare la finestra relativa alla sezione del programma che si intende configurare. Ci sono sette sezioni: Generali, Stampanti, Contabilità, Magazzino, Vendite, Amministratore, POS. Per quanto riguarda la configurazione di ogni singolo modulo rimandiamo ai rispettivi manuali di riferimento.

Configurazione del Programma - POS



Collegamento alla cassa

Attivo: selezionando il pulsante 'Avvio' si attiva il collegamento con la cassa a partire dalla sessione di lavoro successiva a quella corrente.

PLU

Interni: selezionando Interni si sceglie di inviare i dati dell'archivio Articoli alla cassa, ove verranno memorizzati. La cassa preleverà i dati degli articoli per l'emissione degli scontrini dalla sua memoria interna.

Esterni: selezionando Esterni i dati dell'archivio Articoli non verranno inviati alla cassa, ma rimarranno appunto esterni ad essa, e la cassa interrogherà il computer ogni volta che verrà emesso uno scontrino.

Slave: selezionando Slave la cassa verrà utilizzata come 'stampante fiscale', pilotata dal programma, e gli scontrini verranno stampati tramite l'elaborazione Emissione Scontrini (menù Elaborazione), dove verranno richiamati, tramite l'apposita maschera di inserimento, gli articoli da scaricare e verrà inviato il comando di stampa al registratore di cassa.

Scegliendo Esterni si abilitano i due pulsanti seguenti:

Tabella Locale: selezionando questo pulsante viene creata una tabella con i dati dell'archivio articoli sul computer che si collega alla cassa in modo che la cassa non interroghi l'archivio dell'azienda, rallentando così le operazioni, ma la tabella locale, svincolata così dagli archivi veri e propri.

anche Remoti: selezionando questo pulsante la cassa interrogherà direttamente l'archivio dell'azienda.

Scegliendo Interni o Slave si abiliterà il pulsante seguente:

Lettura Automatica Scontrini: abilitando questo pulsante il programma leggerà gli scontrini dalla cassa man mano che questi vengono emessi, scaricandoli così nell'archivio Scontrini.

Buffer Scontrini: scegliendo tra le tre opzioni presenti (100, 400, 1000) si indica il limite dell'area temporanea all'interno del programma dove memorizzare gli scontrini in attesa di essere scaricati nell'archivio.

Conf.: in questo campo va digitato il modello di cassa che si sta utilizzando, se si possiede una cassa di marca RCH. Il modello della cassa va preceduto dalla dicitura "model=". Se ad esempio si sta usando una cassa RCH modello G3000, nel campo Conf. andrà digitata la seguente stringa: model=G3000.

Porta: menù a tendina. Indicare, scegliendo tra le opzioni presenti, la porta del computer a cui è collegata la cassa.

Generazione dei Movimenti

Generazione Movimenti da Scontrino: scegliere, selezionando gli appositi pulsanti, il modo di generazione dei movimenti da scontrino. Scegliendo **Batch** i movimenti di magazzino derivanti dagli scontrini verranno generati tramite l'elaborazione

Generazione Movimenti presente appunto nel menù Elaborazioni. Scegliendo **In tempo reale** i movimenti di magazzino verranno generati man mano che gli scontrini vengono trasferito dalla cassa al computer.

Unificazione articoli uguali: selezionando questo pulsante, il programma raggrupperà, sino ad un massimo di 50 righe, tutti gli scontrini della giornata in un solo movimento di magazzino. Raggiunte le 50 righe verrà creato un altro movimento e così via. Inoltre, se sullo scontrino è stato ripetuto più volte lo stesso articolo, nel movimento di magazzino corrispondente l'articolo verrà riportato su una riga sola indicando nel campo quantità il numero di volte che l'articolo è stato ripetuto.

Stampa delle Etichette

Stampante: tramite questo menù a tendina si sceglie il tipo di stampante per le etichette.

in porta: tramite questo menù a tendina si indica la porta del computer alla quale è collegata la stampante per le etichette.

Tipo Cassa

In questo riquadro sono indicati le marche (RCH e Fasy) e i modelli (RCH "G3000", Fasy "Libeccio" e "Scirocco") con cui il programma è attualmente compatibile.

Collegamenti

Coll. via modem: abilitando questo pulsante, al momento dell'apertura dell'archivio, il programma si collegherà tramite linea telefonica ad una cassa remota.

N.Tel.: digitare il numero di telefono da comporre per collegarsi alla cassa remota.

Inizializzazione Modem: digitare la stringa di inizializzazione del modem necessario per collegarsi alla cassa remota.

M.F.: codice della tabella Misuratori Fiscali. Se si utilizzano più registratori di cassa, ognuno collegato ad un singolo computer, essi verranno codificati nella tabella citata, e ad ognuno di essi verranno assegnate le opportune causali di magazzino necessarie per la generazione dei movimenti di magazzino. In questo campo andrà inserito il codice del misuratore fiscale collegato a questo particolare computer

Stato degli Archivi...

Il comando **Stato degli Archivi...** visualizza la finestra mostrata in figura che riporta le informazioni relative allo stato generale degli archivi e le informazioni (date e numeri progressivi) che vengono aggiornate automaticamente dal programma. La finestra dello Stato degli Archivi presenta diverse sezioni, queste sono suddivise per argomento e modulo. Per visualizzare e modificare i dati di una sezione, è sufficiente selezionarla dal menù a tendina situato nella parte alta della finestra. Ci sono diciassette sezioni (Prima Nota, Partite Aperte, IVA, Corr. Ventilati, Mov. Magazzino, Inventario, Documenti Fiscali, Vendite, Effetti, Cespiti, Ordini Clienti, Ordini a Fornitori, POS, Lotti, Esportazioni, Centri di Costo e Dati Intrastat) ed ogni sezione mostra le informazioni pertinenti al modulo o all'argomento corrispondente al nome della sezione.



Pardo e Wilma XL presentano solo le prime nove sezioni dello Stato degli Archivi, perché non possono essere integrati con i moduli ordini, cespiti, POS.

La struttura a sezioni permette di tenere ben distinte le informazioni e quindi renderne la lettura e la modifica più semplice; di seguito sono spiegati in dettaglio i campi di tutte le sezioni.



Si osservi che in tutte le sezioni i campi modificabili hanno un significato importante per il programma ed ogni intervento dell'utente deve essere valutato con attenzione.

Di seguito verranno illustrate le sezioni riguardanti il modulo "P"; le sezioni comuni a tutti i moduli sono spiegate nel Manuale Base e le sezioni relative agli altri moduli sono spiegate nei relativi Manuali di Riferimento.

Stato degli Archivi - POS

Stato degli Archivi

Ultimo numero interno per l'archivio Scontrini.

POS

Nr. interno ultimo scontrino: 4

Nr. int. ultimo scontrino definitivo: 1

Ultimo scontrino emesso: 1

Data ultimo scontrino emesso: 17/09/08

Accetta Annulla Modifica Stampa

Nr. interno ultimo scontrino: numero interno progressivo assegnato dal programma ad ogni scontrino.

Nr. int. ultimo scontrino definitivo: numero interno dell'ultimo scontrino trasformato in movimento di magazzino.

Ultimo scontrino emesso: numero dell'ultimo scontrino stampato con l'elaborazione Emissione Scontrini.

Data ultimo scontrino emesso: data dell'ultimo scontrino stampato con l'elaborazione Emissione Scontrini.

