

Versioni x.7.7 – installazione e aggiornamento

Che cosa è cambiato

Gestione dell'inversione contabile	2
Tabella Codici Fissi (Autofattura)	4
Nuovi campi nell'archivio Clienti-Fornitori	4
Tabella Centri di Costo	6
Movimenti dei Centri di Costo	7
Il formato XBRL per il bilancio	8
I Movimenti dei Lotti.....	8

Che cosa è stato aggiunto

Comunicazione delle operazioni IVA rilevanti (Spesometro).....	9
Archivio delle operazioni IVA rilevanti.....	12
Gestione dei riferimenti per la tracciabilità finanziaria	14

Installazione del programma ed aggiornamento degli archivi

Installazione Mac OS.....	16
Installazione Windows	21

Che cosa è cambiato:

Gestione dell'inversione contabile

A seguito dell'introduzione dell'obbligo dell'inversione contabile ("reverse charge") anche per i telefoni cellulari e i "dispositivi a circuito integrato" si è reso necessario prevedere una nuova tipologia di gestione IVA per le causali contabili: la "Parziale inversione contabile". Utilizzando questo tipo di gestione IVA sarà possibile registrare una fattura di acquisto che prevede l'inversione contabile solo per una parte dell'imponibile. Le causali contabili di questo tipo dovranno essere utilizzate in abbinamento a delle aliquote IVA che abbiano il campo "Inversione contabile" impostato a "SI", in questo modo il programma genererà una registrazione integrativa solo per la parte di imponibile che è soggetto a tali aliquote IVA.

Indicare se la causale debba incrementare o meno i dati relativi all'elenco IVA Clienti/Fornitori.
Indicare NO se il movimento non è di tipo IVA.

Codice
Descrizione
Descrizione in Prima Nota
Tipo di gest. Partite Aperte: Non interessa
Tipo di Causale Contabile: Movimento Generico
Tipo di Gestione IVA: Parziale Inversione Contabile
Incremento elenco IVA
Registro IVA abbinato

Codici proposti in Prima Nota

	Codice Dare	Codice Avere	Codice Dare	Codice Avere
1			6	
2			7	
3			8	
4			9	
5			10	

Accetta Annulla << >> Modifica Trova Nuova

La nuova tipologia di gestione IVA nella scheda delle causali contabili.



Il nuovo campo "Inversione Contabile" della scheda delle aliquote IVA.

La registrazione di una fattura di acquisto e la corrispondente registrazione integrativa con inversione contabile parziale verrà gestita dal programma in questo modo:

1. Fattura di acquisto con gestione IVA "Parziale inversione contabile".
Totale fattura 3.200,00 EUR, di cui:
 - 1.000,00 EUR imponibili al 20% - inv. contabile = "NO",
 - 2.000,00 EUR "reverse charge" (20%) - inv. contabile = "SI",
 - 200,00 EUR di IVA.

Dare	Avere	Importo Dare	Importo Avere
#	Fornitore	0,00	3.200,00
c/acquisti1	#	2000,00	0,00
c/acquisti2	#	1000,00	0,00
IVA c/acquisti	Cliente inv.cont.	600,00	400,00

2. Registrazione integrativa per inversione contabile (reverse charge).

Dare	Avere	Importo Dare	Importo Avere
Cliente inv.cont.	#	2.400,00	0,00
#	Cliente inv.cont.	0,00	2000,00
#	IVA c/vendite	0,00	400,00

Tabella Codici Fissi (Autofattura)

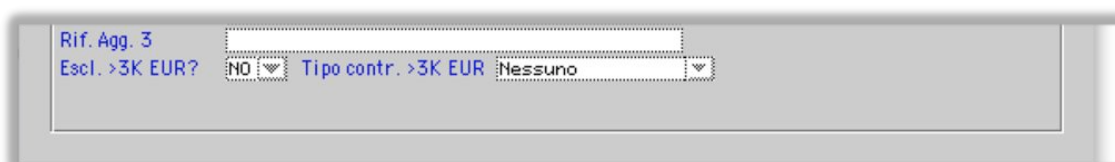
Sono stati aggiunti due nuovi campi nella tabella "Codici Fissi", sezione Contabilità: Codice causale reg. integrativa di autofatture e Codice cliente fittizio per la registrazione integrativa di autofatture.



Questi codici fissi vengono utilizzati automaticamente dal programma quando si utilizza in prima nota una causale contabile con il Tipo di gestione IVA impostato a "Auto Fattura" (ad esempio nel caso di acquisto extra-cee). In questi casi verrà generata automaticamente una registrazione integrativa uguale e contraria che utilizzerà la causale contabile specificata nei codici fissi, il cliente fittizio "Autofatture" e movimenterà il registro delle fatture emesse.

Nuovi campi nell'archivio Clienti-Fornitori

Sono stati diversi nuovi campi nell'archivio "Clienti-Fornitori", necessari per la gestione e la generazione del file della comunicazione delle "Operazioni IVA rilevanti".



Escl. >3K EUR?: questo campo indica come trattare il cliente-fornitore ai fini dell'elenco delle operazioni IVA rilevanti. Impostando questo campo al valore "SI", il cliente-fornitore in esame non sarà riportato nell'elenco delle operazioni IVA rilevanti.

Tipo contr. >3K EUR: Nessuno/Periodico/Obbligato. Utilizzando questo campo è possibile indicare al programma la presenza di contratti con emissione periodica di fatture parziali durante l'anno (tipo contratto periodico), in modo che il programma addizioni i singoli importi delle fatture e decida se il cliente-fornitore deve essere riportato nell'elenco delle operazioni IVA rilevanti in base al totale delle fatture emesse durante l'anno solare e non in base ai singoli importi delle fatture. Impostando questo campo al valore "Obbligato", le fatture relative a

questo cliente-fornitore verranno sempre riportate nell'elenco delle operazioni IVA rilevanti.

Località	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>
Regione	<input type="text"/>	Nazione	ITALIA		
Codice ISO	IT (Italia)	Cod. stato estero	<input type="text"/>		
Persona fisica	SI				
Cognome	<input type="text"/>				
Nome	<input type="text"/>				
Data di Nascita	<input type="text"/>	Sesso	<input type="text"/>		
Comune di Nascita	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>		
Partita IVA	<input type="text"/>	Sogg. Privato	NO		

Sono stati aggiunti una serie di campi per memorizzare in dettaglio i dati dei clienti che sono persone fisiche:

Cognome

Nome

Sesso

Data di nascita

Comune di nascita

Prov. di nascita

Nel caso in cui venga generato il file delle operazioni IVA rilevanti, sarà importante aggiornare questi dati prima dell'aggiornamento e della generazione, perché questi dati vengono riportati nella comunicazione delle operazioni IVA rilevanti e sono dei dati obbligatori quando il cliente o il fornitore è una persona fisica.

Nazione: E' stato aggiunto uno specifico campo per specificare la nazione dell'indirizzo della sede legale.

Cod. stato estero: Se il cliente-fornitore ha la sede legale o la residenza (nel caso di persone fisiche) in una nazione o territorio diverso dell'Italia, occorre compilare questo campo con il codice riportato nell'Elenco dei Paesi e Territori esteri contenuto nelle istruzioni per la compilazione del modello UNICO. Se il cliente-fornitore è residente in Italia, lasciare il campo vuoto.

Tabella Centri di Costo

La scheda della tabella Centri di Costo prevede dei nuovi campi di tipo anagrafico.

The screenshot shows a window titled "Centri di Costo - Eurodemo Srl". At the top, there is a label "Codice univoco del centro di costo." followed by a text input field. Below this, the form is organized into a table-like structure with labels on the left and input fields on the right. The labels are: "Codice", "Descrizione", "Tipo", "% quota part.", "Tipo Proprietà", "Nr. contratto", and "Note". The corresponding input fields are: a text box for "Codice", a long text box for "Descrizione", a dropdown menu for "Tipo" (currently showing "Diretto"), a text box for "% quota part." (containing "0,00"), a dropdown menu for "Tipo Proprietà", a text box for "Nr. contratto", and a long text box for "Note". Five black arrows point from the right side of the image to the "Descrizione", "% quota part.", "Tipo Proprietà", "Nr. contratto", and "Note" fields, indicating they are the new fields mentioned in the text. At the bottom of the window, there is a row of buttons: "Accetta", "Annulla", "<<", ">>", "Modifica", "Trova", and "Nuova".

Sono stati aggiunti 5 nuovi campi:

- Descrizione aggiuntiva**, 40 caratteri
- % quota part.**, percentuale
- Tipo Proprietà**, Propria/Di Terzi/Gruppo
- Nr. contratto**, 20 caratteri
- Note**, 320 caratteri

Nella finestra di dettaglio che appare dopo aver premuto il pulsante “Centri di Costo” (dalla scheda di registrazione della prima nota), sono state previste due nuove colonne denominate “FB” e “RI” (Fuori budget e Ripetibile) che vengono utilizzate per assegnare il valore ai nuovi campi.

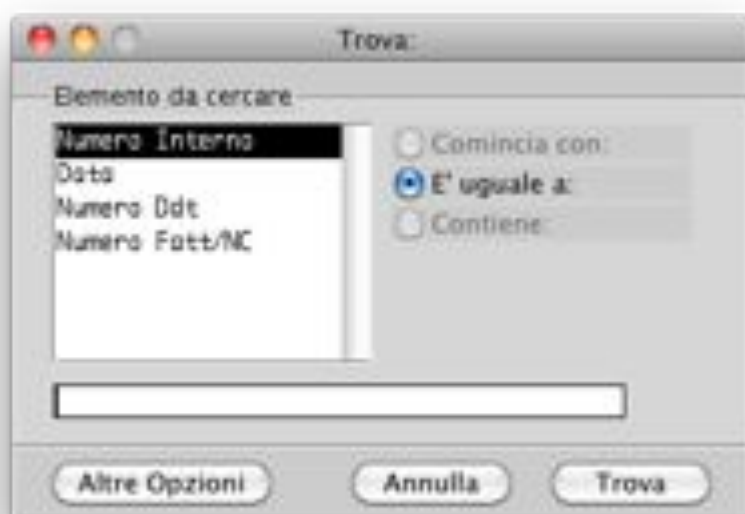
Il formato XBRL per il bilancio

La generazione del Bilancio CEE in formato XBRL è stata aggiornata con la nuova tassonomia dei Principi Contabili Italiani: versione 2011-01-04.

I Movimenti dei Lotti

Nell’archivio dei movimenti dei lotti sono stati aggiunti due nuovi indici per la ricerca veloce: Numero di fattura e numero DdT.

Premendo il pulsante “Trova” dalla finestra degli indici dei movimenti dei lotti ora compare la seguente finestra:



Che cosa è stato aggiunto:

Comunicazione delle operazioni IVA rilevanti (Spesometro)

Comunicazione Operazioni IVA Rilevanti

Anno di rifer. 2011 Operazioni >= 3.000,00
Da data reg. 01/01/11 a data reg. 31/12/11
Cod. Fiscale Intermediaria: _____ Num. C.A.F.: _____
Impegno a trasferire: _____
Data dell'Impegno: _____

Operazione:
 Aggiornamento Dati
 Stampa di controllo
 Generazione File

Tipo di aggiornamento:
 Da Prima Nota Da Scontrini
 Elimina le schede prima dell'aggiornamento

Quelli operazioni:
 Cessione e/o prestazione
 Acquisto e/o prestazione ricevuta

Altre Opzioni Annulla Accetta

Questa elaborazione è presente nel menù:

Elaborazioni->Contabilità->Comunicazione Operazioni Rilevanti....

Essa prevede tre modalità di utilizzo: aggiornamento, stampa e generazione file; queste modalità corrispondono alle diverse fasi che devono essere eseguite in sequenza.

I dati che devono essere trasmessi all'agenzia delle entrate riguardano tutte le operazioni IVA attive e passive che superano un determinato importo (imponibile per i soggetti titolari di partita IVA o iva inclusa per le persone fisiche). I dati da comunicare sono suddivisi in cinque diverse tipologie:

1. SOGGETTI RESIDENTI - NON TITOLARI DI PARTITA IVA
2. SOGGETTI RESIDENTI - TITOLARI DI PARTITA IVA
3. SOGGETTI NON RESIDENTI
4. NOTE DI VARIAZIONE - SOGGETTI RESIDENTI - TITOLARI DI PARTITA IVA
5. NOTE DI VARIAZIONE - SOGGETTI NON RESIDENTI

E' importante verificare che le schede dei Clienti-Fornitori siano complete di tutte le informazioni necessarie prima di procedere con l'analisi e l'aggiornamento dell'archivio delle operazioni IVA rilevanti. Per maggiori informazioni potete fare riferimento al paragrafo relativo all'"archivio delle operazioni IVA rilevanti" e alla documentazione pubblicata dall'Agenzia delle Entrate.

1. Aggiornamento Dati

Questa elaborazione permette di analizzare il contenuto dell'archivio di Prima Nota o dell'archivio degli Scontrini, in modo che il programma possa generare delle schede nell'archivio delle Operazioni IVA Rilevanti (menù Archivio->Altri Contabilità). Gli archivi vengono analizzati in base al periodo di data specificato nei campi "**Da data reg.**" e "**a data reg.**" e l'importo specificato nel campo "**Operazioni >=**" definisce la soglia che verrà utilizzata per considerare un'operazione come "operazione rilevante" e quindi da inserire nell'archivio "Operazioni IVA Rilevanti". L'importo specificato si intende importo imponibile se il tipo di aggiornamento è "Da Prima Nota", oppure iva inclusa se il tipo di aggiornamento è "Da Scontrini".

Selezionando il pulsante "Elimina le schede prima dell'aggiornamento" si istruisce il programma ad eseguire la cancellazione completa dell'archivio Operazioni IVA Rilevanti prima di iniziare la creazione di nuove schede; questa opzione è utile quando l'aggiornamento viene ripetuto più volte a seguito di un aggiornamento che ha riportato delle mancate generazioni a seguito di errori formali nei dati.

2. Stampa di controllo

Questa stampa riporta i dati che sono presenti nell'archivio Operazioni IVA Rilevanti. Le selezioni che possono essere eseguite dall'utente sono:

"Da data reg." / "a data reg.": utilizzando questi due campi è possibile definire un periodo ed eseguire una selezione sul campo "Data operazione" dell'archivio operazioni IVA rilevanti.

Quali operazioni. Cessione e/o Prestazione di servizi - Acquisto e/o prestazione ricevuta: Selezionando la tipologia di operazione desiderata, essa verrà inclusa nella stampa.

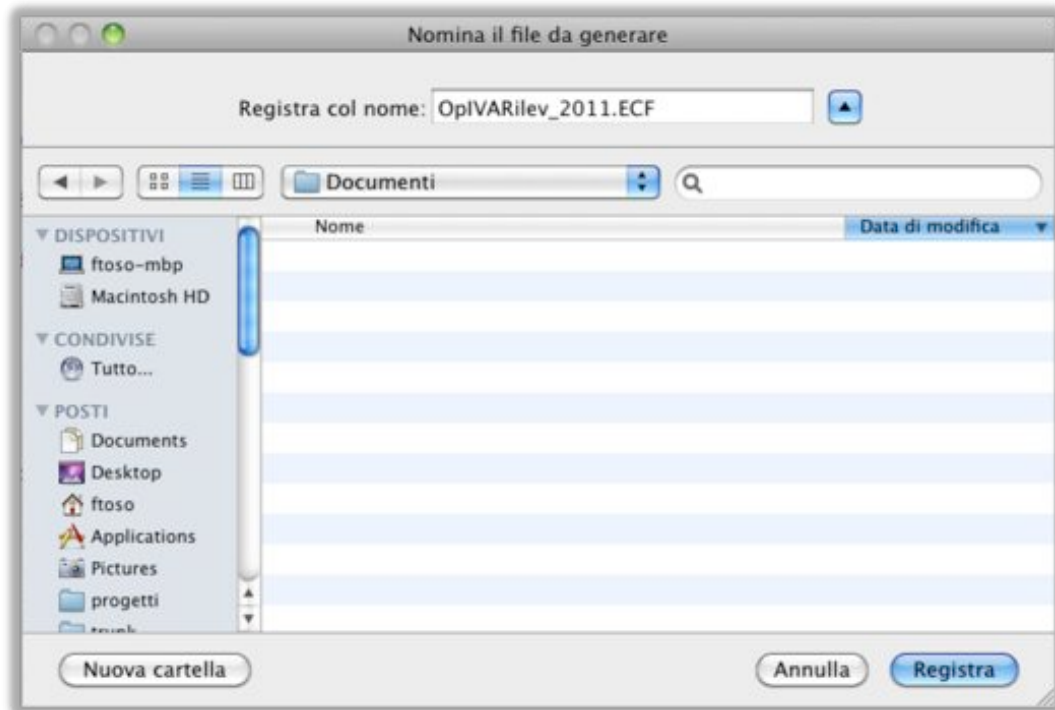
3. Generazione File

Questo tipo di operazione permette di generare il file delle operazioni IVA rilevanti nel formato pubblicato dall'Agenzia delle Entrate per la trasmissione telematica. I dati che vengono riportati nel file sono quelli presenti nell'archivio delle operazioni IVA rilevanti e sono gli stessi che possono essere stampati utilizzando la "Stampa di controllo". Verranno riportati tutti i tipi di operazione e non è possibile eseguire selezioni oltre quelle per data operazione.

E' possibile indicare delle informazioni aggiuntive che verranno registrate nel file:

Cod. Fiscale Intermediario, Numero di C.A.F., Tipo di impegno a trasmettere, Data dell'impegno: queste informazioni sono necessarie solo nel caso la comunicazione venga trasmessa da un intermediario.

Dopo aver premuto il pulsante “Accetta”, verrà chiesta conferma per l’avvio dell’operazione, quindi apparirà la finestra in cui l’utente deve indicare il nome del file che verrà generato e la cartellina di destinazione:



Il nome proposto in automatico è “OpIVARilev_AAAA.ECF” dove AAAA è l’anno solare indicato come anno di riferimento. Il nome e l’estensione del file possono essere modificati dall’utente.

Archivio delle operazioni IVA rilevanti

Operazioni IVA Rilevanti - Kemmer S.p.A.

Il tipo record deve essere un numero compreso tra 1 e 5. Consultare la documentazione dell'agenzia delle entrate per maggiori informazioni.

Numero interno: 2

Tipo record: SOGGETTI RESIDENTI - TITOLARI DI PARTITA IVA

Cliente-Fornitore: KEMMER ITALIA S.p.A.

Codice Fiscale: 07511500156

Data operazione: 21/01/10 Anno: 2010 Numero int. PM/SN: 107,502 Prnt. IVA: 40

Nr. documento: 741

Mod. pagamento: rapporto non frangibile

Tipologia operazione: Acquisto e/o prestaz. P.C.

Imponibile operazione: 27,920 Imposta operazione: 9,170 Totale operazione: 37,090

Nr. note di variazione: []

Data fattura da rett. []

Nr. fattura da rett. []

Variazioni impon. (C/D) Variazioni imposta (C/D)

Sogg. Privato: no

Cognome []

Nome []

Data di nascita []

Comune o stato di nascita []

Provincia di nascita []

Stato estero domicilio []

Determinazione []

Indirizzo estero sede legale []

Città estera sede legale []

Stato estero sede legale []

Accetta Annulla << >> Modifica Trova Nuova

Questo archivio è presente nel menù:

Archivio->Altri Contabilità->Operazioni IVA Rilevanti....

In questo archivio vengono memorizzati i dati che devono essere trasmessi all'agenzia delle entrate in relazione alla comunicazione delle operazioni IVA rilevanti. I dati da comunicare sono suddivisi in cinque diverse tipologie o "tipi record":

1. SOGGETTI RESIDENTI - NON TITOLARI DI PARTITA IVA
2. SOGGETTI RESIDENTI - TITOLARI DI PARTITA IVA
3. SOGGETTI NON RESIDENTI
4. NOTE DI VARIAZIONE - SOGGETTI RESIDENTI
5. NOTE DI VARIAZIONE - SOGGETTI NON RESIDENTI

L'agenzia delle entrate richiede delle informazioni diverse per ogni tipo di record:

Tipo 1 - SOGGETTI RESIDENTI - NON TITOLARI DI PARTITA IVA

- Data operazione
- **Codice Fiscale**
- Mod. pagamento
- Tipo operazione
- Imponibile operazione
- Imposta operazione

Tipo 2 - SOGGETTI RESIDENTI - TITOLARI DI PARTITA IVA

- Data operazione
- Numero Documento (Numero della fattura)
- **Partita IVA**
- Mod. pagamento
- Tipo operazione
- Imponibile operazione
- Imposta operazione

Tipo 3 - SOGGETTI NON RESIDENTI

- Data operazione
- Numero Documento (Numero della fattura)
- Cognome*
- Nome*
- Data nascita*
- Comune o stato estero di nascita*
- Provincia di nascita*
- Cod. stato estero domicilio*
- Denominazione, ragione sociale**
- Indirizzo estero sede legale**
- Città estera sede legale**
- Cod. stato estero sede legale**
- Mod. pagamento
- Tipo operazione
- Imponibile operazione
- Imposta operazione

* Se Persona Fisica – ** Se Persona Giuridica

Tipo 4 - NOTE DI VARIAZIONE - SOGGETTI RESIDENTI

- Data operazione
- **Partita IVA**
- **Codice Fiscale**
- Nr. nota variazione
- Imponibile operazione
- Imposta operazione
- Data fatt. da rett.
- Nr. fatt. da rett.
- Variazione Imponibile a debito (D) o a credito (C)
- Variazione Imposta a debito (D) o a credito (C)

Tipo 5 - NOTE DI VARIAZIONE - SOGGETTI NON RESIDENTI

- Data operazione
- Cognome*
- Nome*
- Data nascita*
- Comune o stato estero di nascita*

- Provincia di nascita*
- Cod. stato estero domicilio*
- Denominazione, ragione sociale**
- Indirizzo estero sede legale**
- Città estera sede legale**
- Cod. stato estero sede legale**
- Nr. nota variazione
- Imponibile operazione
- Imposta operazione
- Data fatt. da rett.
- Nr. fatt. da rett.
- Variazione Imponibile a debito (D) o a credito (C)
- Variazione Imposta a debito (D) o a credito (C)

* Se Persona Fisica – ** Se Persona Giuridica

Normalmente questi dati vengono compilati in modo automatico dall'elaborazione "Comunicazione Operazioni Rilevanti", ma è anche possibile compilare manualmente le schede di questo archivio o completare le informazioni prima di generare il file da trasmettere all'Agenzia delle Entrate.

Gestione dei riferimenti per la tracciabilità finanziaria

Per poter gestire correttamente la tracciabilità finanziaria, in particolare per il pagamento delle fatture a cui sia stato assegnato un CUP (codice unico di

progetto) o un CIG (codice identificativo di gara), è stato aggiunto nelle schede del portafoglio effetti il campo "Rif. Tracciabilità". Questo campo viene utilizzato – quando presente – per la generazione del file contenente le RiBa elettroniche, in particolare viene riportato nel campo "riferimenti del debitore" del record di tipo 50.

Il campo per riportare il riferimento della tracciabilità finanziaria è stato aggiunto anche nei seguenti archivi: Ordini da clienti, Documenti fiscali, Prima Nota e Partite Aperte.

Il riferimento tracciabilità dell'archivio partite aperte viene riportato nel file che il programma genera per la disposizione dei pagamenti (disposizioni di bonifico elettroniche).

The screenshot shows a software interface for 'Ordini da clienti'. It features several input fields: 'Data prev. inv.', 'Ticket', 'Rif. Aggiuntivo 1', 'Rif. Aggiuntivo 2', and 'Rif. Tracciabilità'. To the right, there is a field for 'Nr. ult. MV evas.'. Below the form is a table with columns: 'Codice', 'Descrizione', 'UM', 'Quantità', 'Prezzo Unit.', 'Sconto', 'Data Cons', 'Qta Evasa', and 'Qta da Ev.'. The 'Prezzo Unit.' and 'Sconto' columns show values of 0 and 0,00 respectively.

Il campo rif. tracciabilità negli ordini da clienti

The screenshot shows a software interface for 'Documenti fiscali'. It includes input fields for 'Rif. Vettore', 'Data Eff. cons.', 'Rif. Aggiuntivo 1', 'Rif. Aggiuntivo 2', and 'Rif. Tracciabilità'. Below the form is a table with columns: 'Codice', 'Descrizione', 'UM', 'Quantità', 'Prezzo Unitario', 'Sconto', 'IVR', 'Num. Ord', 'Riga', and 'SL'. The 'Prezzo Unitario' and 'Sconto' columns show values of 0 and 0,00 respectively.

Il campo rif. tracciabilità nei documenti fiscali

The screenshot shows a software interface for 'Prima Nota - Kemmer S.p.A.'. It features a 'Data della registrazione.' section with a dropdown menu set to 'Generico'. There are buttons for 'Centri di Costo', 'Scadenze', and 'Stampa'. Below these are checkboxes for 'Automatico', 'Altro Esercizio', 'Stampato su Bollato', and 'Stampa IVA Definitiva'. The form also contains fields for 'Registrazione Nr.' (130.296), 'Del' (150611), 'Causale', 'Documento Nr.', 'Del', 'Stato pag.' (Normale), and 'Rif. Tracciabilità'. At the bottom, there is a table with columns: 'C/Dare', 'C/Avere', 'An-Doc.', 'Dare', 'Avere', 'Descr. Agg.', and 'CC'.

Il campo rif. tracciabilità nella prima nota

The screenshot shows a software interface for 'Partite Aperte'. It features a 'Tipo di Scadenze:' dropdown menu set to 'Calcolate'. The form includes fields for 'Numero Interno' (71.728), 'Causale Cont.', 'Documento Nr.', 'Rif. Tracciabilità', 'Importo' (0,00), 'Imp. IVA' (0,00), 'Partita', 'Data Doc.', 'Anno', 'Cond. Pagamento', and 'Stato del pagamento' (Normale). There is also a checkbox labeled 'Da Prima Nota'.

Il campo rif. tracciabilità nelle partite aperte

Installazione del programma ed aggiornamento degli archivi

Installazione Mac OS

Installazione dell'aggiornamento

Installazione della versione x.7.7

La versione x.7.7 viene fornita sotto forma di installer da lanciare.

Lanciato l'installer verrà chiesto all'utente di inserire la password necessaria all'autenticazione del programma di installazione:



Per comodità faremo riferimento all'installazione del programma **Tibet** tenendo presente che tutte le operazioni descritte nel presente documento sono valide anche per **Irbis** e per **Pardo e Wilma XL**.

Premendo **OK** apparirà la seguente finestra



Cliccare su **Continua**



premere **Continua** oppure scegliere dove destinare l'installazione premendo **Scegli Cartella**. L'installazione proseguirà e verrà creata una cartella all'interno del disco rigido col nome Tibet 1.7.7 nella quale verranno copiati i file necessari al funzionamento del programma.

Terminata l'installazione la versione 1.7.7 di Tibet, 4.7.6 Irbis o 2.7.7 di Pardo e Wilma XL è pronta per essere utilizzata.

L'aggiornamento degli archivi

Una volta installato l'aggiornamento del software si procederà ad aggiornare gli archivi.

ATTENZIONE

Occorre sempre verificare di avere una copia di sicurezza aggiornata prima di procedere con l'aggiornamento degli archivi.

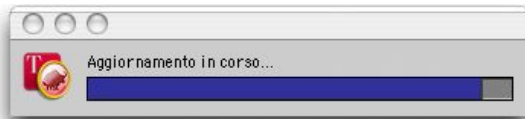
N.B. se sul computer dove è installato il programma è presente un antivirus, sarà necessario disattivarlo prima di procedere all'aggiornamento degli archivi – terminata la procedura di aggiornamento l'antivirus potrà essere regolarmente riattivato.

L'archivio da aggiornare alla versione 4.7.7, 2.7.7 o 1.7.7 va aperto direttamente con la nuova versione di Tibet, Irbis, Pardo e Wilma XL.

All'apertura dell'archivio comparirà il seguente messaggio:



Premendo **Continua** apparirà una barra di scorrimento che indica lo stato di avanzamento dell'aggiornamento.



Terminata la prima fase, il programma presenterà il seguente messaggio:



Questa fase richiede un tempo proporzionale alla quantità di dati che sono presenti nell'archivio, si tratta comunque di una operazione obbligatoria prima di poter iniziare ad utilizzare le nuove versioni.

ATTENZIONE!

La durata di questi aggiornamenti dati potrebbe essere molto lunga: il tempo necessario è proporzionale alla dimensione degli archivi e alla velocità del personal computer che esegue l'aggiornamento.

Nel caso di archivi molto grandi è quindi consigliabile eseguire l'aggiornamento in un momento in cui la necessità di utilizzare il programma non sia immediata (ad esempio la sera, alla fine delle operazioni della giornata).

Al termine dell'elaborazione l'archivio è pronto per essere usato con la nuova versione del programma.

Per i possessori di Tibet "Servizio"

L'installazione della versione 1.7.7 presenta delle caratteristiche particolari per gli utenti di Tibet versione "servizio". Questa particolare modalità di funzionamento richiede agli utilizzatori di eseguire le operazioni di aggiornamento degli archivi seguendo la procedura che illustreremo di seguito.

Innanzitutto si procederà a "fermare" il servizio attualmente installato, tramite il Terminale di Mac OS X.

Una volta fermato il servizio si eseguirà una copia di backup degli archivi.

Non sarà necessario eliminare il programma attualmente utilizzato, poiché l'installazione della versione 1.7.7 sovrascriverà la precedente sostituendosi ad essa.

A questo punto, prima di installare la versione 1.7.7, si eseguirà l'aggiornamento degli archivi. Per eseguire l'aggiornamento sarà necessario installare sullo stesso computer una versione "Stand Alone" di Tibet, che può essere attivata con la stessa chiave di attivazione del Tibet Server, ed aggiornare gli archivi con la versione Stand Alone, per approfittare in particolar modo della presenza di una interfaccia utente che consentirà di monitorare l'andamento dell'aggiornamento.

N.B. *se sul computer dove è installato il programma è presente un antivirus, sarà necessario disattivarlo prima di procedere all'aggiornamento dell'archivio – terminata la procedura di aggiornamento l'antivirus potrà essere regolarmente riattivato.*

Una volta eseguito l'aggiornamento si installerà la versione 1.7.7 di Tibet Server, che farà partire immediatamente il daemon che aprirà l'archivio e lo pubblicherà in rete come nella versione precedente.

Per chiudere TibetServer senza spegnere il computer è necessario utilizzare dei comandi diversi in base alla versione del sistema operativo:

Mac OS X versione 10.4 o successiva

In questo caso occorre utilizzare il programma "Terminale" e il comando `launchctl`.

Lanciate il programma Terminale (Applicazioni/Utility) e digitate il seguente comando per fermare il programma server:

```
sudo launchctl unload /Library/LaunchDaemons/it.easybyte.tibetserver.plist
```

confermate il comando con il tasto "carriage return" e vi verrà richiesto l'inserimento della parola chiave dell'amministratore del sistema, dopo aver inserito la parola chiave corretta `tibetserver` verrà chiuso.

Utilizzando un comando simile è possibile lanciare Tibetserver:

```
sudo launchctl load /Library/LaunchDaemons/it.easybyte.tibetserver.plist
```

Mac OS X versione precedente alla 10.4

E' possibile utilizzare due modalità diverse: il programma Terminale o Monitoraggio Attività.

Chiudere TibetServer utilizzando il Terminale

Lanciate il programma Terminale (Applicazioni/Utility) e digitate il seguente comando per fermare il programma server:

```
sudo /sbin/SystemStarter stop TibetServer
```

confermate il comando con il tasto "carriage return" e vi verrà richiesto l'inserimento della parola chiave dell'amministratore del sistema, dopo aver inserito la parola chiave corretta `tibetserver` verrà chiuso.

Utilizzando un comando simile è possibile lanciare Tibetserver:

```
sudo /sbin/SystemStarter start TibetServer
```

e per riavviare Tibetserver:

```
sudo /sbin/SystemStarter restart TibetServer
```

Chiudere TibetServer utilizzando Monitoraggio Attività

Dopo aver lanciato Monitoraggio Attività e selezionato "Tutti i processi", identificate il processo che si chiama "tibetserver" ed eseguite un doppio click, apparirà una finestra con le informazioni dettagliate sul processo ed un pulsante "Esci", premendo il pulsante "Esci" apparirà una finestra in cui viene richiesta la conferma e l'inserimento della parola chiave dell'amministratore.

Il formato del documento EasyMod.edic è cambiato

Nel caso in cui esista un documento del Configuratore Stampe che contiene delle stampe personalizzate, sarà necessario aprire almeno una volta questo documento per aggiornare il suo formato. Durante la prima apertura di un documento da aggiornare il Configuratore Stampe visualizzerà il seguente messaggio:



Rispondendo **SÌ**, il documento sarà aggiornato e potrà essere utilizzato con le nuove versioni dei programmi. Una versione del documento prima dell'aggiornamento viene salvata automaticamente dal programma, rinominandola "NomeDocumento(BACK).edic" (ad esempio, nel caso di "EasyMod.edic", il documento originale sarà rinominato " EasyMod(BACK).edic").

Installazione Windows

Installazione dell'aggiornamento

Installazione della versione x.7.7

La versione x.7.7 viene fornita sotto forma di installer da lanciare.

Prima di eseguire l'installazione del programma nuovo è buona norma "disinstallare" quello precedente. L'operazione di "disinstallazione" si esegue utilizzando la scelta "Installazione Applicazioni" ("Add/Remove Programs" per i s.o. in inglese) del pannello di controllo: dopo aver selezionato il programma da rimuovere, premere il pulsante "Rimuovi" e confermare l'operazione.

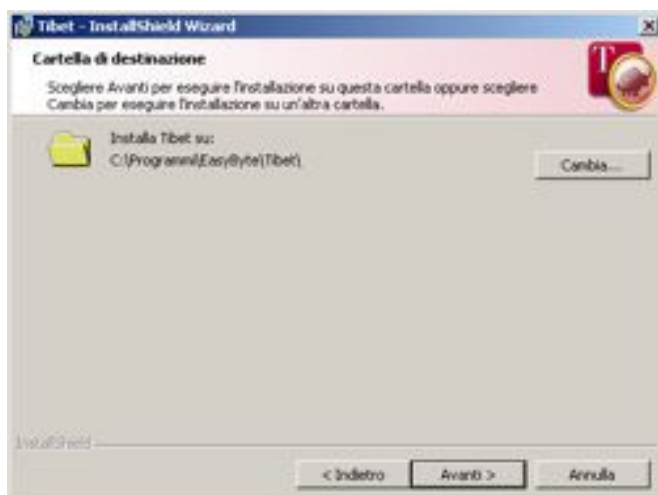
Per comodità faremo riferimento all'installazione del programma **Tibet** tenendo presente che tutte le operazioni descritte nel presente documento sono valide anche per **Irbis** e per **Pardo e Wilma XL**.

Installazione della versione x.7.7

Lanciando l'installer della versione x.7.7 apparirà la seguente schermata:



Premendo **Avanti** apparirà la seguente finestra:



premere **Avanti** (o **Cambia** per destinare l'installazione in una cartellina differente) premere **Installa** per dare inizio alla procedura di installazione, che crea una cartella all'interno della cartella Programmi col nome Tibet e copia al suo interno tutti gli elementi necessari al corretto funzionamento.

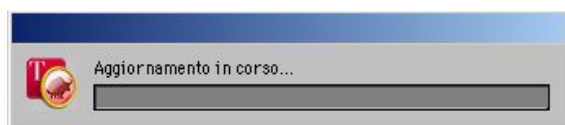
Terminata l'installazione, la versione 1.7.7 di Tibet, 4.7.7 di Irbis o 2.7.7 di Pardo e Wilma XL è pronta per essere utilizzata.

L'aggiornamento degli archivi

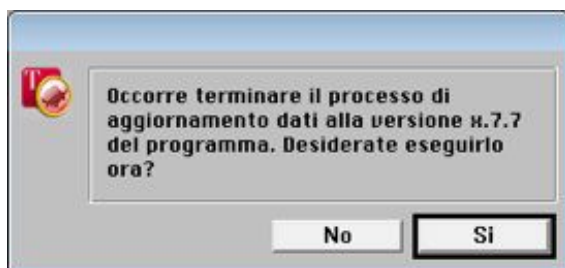
All'apertura dell'archivio comparirà il seguente messaggio:



Premendo **Continua** apparirà la barra di scorrimento che indica lo stato di avanzamento della prima fase dell'aggiornamento.



Terminata la prima fase, il programma presenterà il seguente messaggio:



Rispondendo **SI**, l'importazione della tabella Raggruppamento CEE verrà completata e una barra di scorrimento ne indicherà lo stato di avanzamento.

Rispondendo **NO** l'importazione della tabella di Raggruppamento CEE potrà essere effettuata manualmente in un secondo momento.

ATTENZIONE!

La durata di questi aggiornamenti dati potrebbe essere molto lunga: il tempo necessario è proporzionale alla dimensione degli archivi e alla velocità del personal computer che esegue l'aggiornamento.

Nel caso di archivi molto grandi è quindi consigliabile eseguire l'aggiornamento in

un momento in cui la necessità di utilizzare il programma non sia immediata (ad esempio la sera, alla fine delle operazioni della giornata). Al termine dell'elaborazione l'archivio è pronto per essere usato con la nuova versione del programma.

Per i possessori di Tibet "Servizio"

L'installazione della versione 1.7.7 presenta delle caratteristiche particolari per gli utenti di Tibet versione "servizio". Questa particolare modalità di funzionamento richiede agli utilizzatori di eseguire le operazioni di aggiornamento degli archivi seguendo la procedura che illustreremo di seguito.

Innanzitutto si procederà a "fermare" il servizio attualmente installato, tramite la funzione "Servizi" della sezione "Strumenti di Amministrazione" del Pannello di Controllo di Windows.

Una volta fermato il servizio si eseguirà una copia di backup degli archivi.

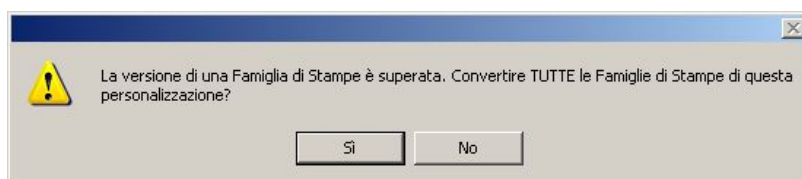
Fatto questo si potrà procedere alla disinstallazione del programma tramite la funzione "Installazione Applicazioni" del Pannello di Controllo.

A questo punto, prima di installare la versione 1.7.7, si eseguirà l'aggiornamento degli archivi. Per eseguire l'aggiornamento sarà necessario installare sullo stesso computer una versione "Stand Alone" di Tibet, che può essere attivata con la stessa chiave di attivazione del Tibet Server, ed aggiornare gli archivi con la versione Stand Alone, per approfittare in particolar modo della presenza di una interfaccia utente che consentirà di monitorare l'andamento dell'aggiornamento.

Una volta eseguito l'aggiornamento si installerà la versione 1.7.7 di Tibet Server, che farà partire immediatamente il servizio che aprirà l'archivio e lo pubblicherà in rete come nella versione precedente.

Il formato del documento EasyMod.edic è cambiato

Nel caso in cui esista un documento del Configuratore Stampe che contiene delle stampe personalizzate, sarà necessario aprire almeno una volta questo documento per aggiornare il suo formato. Durante la prima apertura di un documento da aggiornare il Configuratore Stampe visualizzerà il seguente messaggio:



Rispondendo **Sì**, il documento sarà aggiornato e potrà essere utilizzato con le nuove versioni dei programmi. Una versione del documento prima dell'aggiornamento viene salvata automaticamente dal programma, rinominandola "NomeDocumento(BACK).edic" (ad esempio, nel caso di "EasyMod.edic", il documento originale sarà rinominato " EasyMod(BACK).edic").

Aspettiamo vostre notizie!

Come forse saprete, avendo stipulato un contratto di assistenza software, avete la possibilità di suggerire le migliorie che vorreste vedere inserite nelle prossime versioni del programma. Vi raccomandiamo di inviare questi suggerimenti in forma scritta (preferibilmente e-mail), perché questi saranno gli unici che verranno presi in considerazione, e non dimenticate di citare il numero del vostro contratto di assistenza.

Buon Lavoro!

suggerimentisw@converge.it

per suggerimenti, implementazioni e migliorie dei programmi.

sales-sw@converge.it

Per l'invio di ordini o per avere informazioni commerciali.

supportosw@converge.it

per avere delle risposte ai problemi di utilizzo dei programmi.